REGIONE SICILIANA

# *Azienda Ospedaliera*

***di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione***

## *GARIBALDI*

**Catania**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 394

Oggetto: Presa d'atto della convenzione con l'Istituto Enrico Fermi di Perugia per lo svolgimento di tirocini formativi e di orientamento.

**Settore: Affari Generali Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane**

**Bilancio**
Sub aggregato di spesa

C.E.

Reg.to al n.

Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.

Per l'Ufficio Riscontro.....

Il Responsabile del Settore .....

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Visto:
Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget

Li .....

L' addetto alla verifica della compatibilità economica

Lista di liquidazione n°

**Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Roccella)**

**Settore Affari Generali Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane**

**Il Responsabile dell'istruttoria**

**Il Responsabile del procedimento**

**Il Dirigente Responsabile del Settore (Dott.ssa Gaetana Bonanno)**

**Seduta del giorno** 30 GIU. 2015

Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giorgio Giulio Santonocito

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N°205/serv.1/S.G. del 24 giugno 2014, giusta art.33, comma 2, L.R. N° 5 del 14 aprile 2009

Con la presenza del:

Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Annino

e del

Direttore Sanitario
Dott. Giuseppe Giammanco

Con l'assistenza, quale Segretario

Del sig. Salvatore Ledda

ha adottato la seguente deliberazione

Premesso che l'Istituto Enrico Fermi ha trasmesso uno schema di atto convenzionale, acquisito al protocollo generale in data 03/06/2015 registrato al n.7417, della durata di anni tre a decorrere dalla data di stipula e comunque fino al completamento delle attività di tirocinio degli allievi, per lo svolgimento di tirocini formativi relativi al corso di "Massaggiatore – Massofisioterapista" organizzato dal predetto Istituto;

Considerato che, il Direttore Sanitario aziendale, opportunamente interessato con nota prot. 4615/RU del 16/06/2015, ha formulato parere favorevole alla stipula della convenzione di che trattasi;

Visto lo schema di convenzione di valenza triennale, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che:

- l'attività di tirocinio non comporta alcun onere o responsabilità a carico della Struttura ospitante in quanto considerata come semplice attività formativa;
- i tirocinanti sono tenuti a svolgere le attività previste nel progetto formativo, a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ed a mantenere la necessaria riservatezza in merito all'attività dell'U.O. ove operano;

Considerato che per l'espletamento di tale attività gli allievi sono coperti da assicurazione, per responsabilità civile verso terzi ed infortuni e che, in conseguenza non esiste alcuna responsabilità a carico di questa Azienda;

Ritenuto, per quanto sin qui esposto, potersi approvare lo schema di convenzione con l'Istituto Enrico Fermi di Perugia, al fine di consentire agli allievi di che trattasi di effettuare, durante il periodo di valenza dell'accordo convenzionale, i tirocini formativi presso questa Azienda;

Su proposta del Capo Settore AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane che ne attesta la legittimità e la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

**D E L I B E R A**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Approvare lo schema di convenzione, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, con l'Istituto Enrico Fermi di Perugia al fine di consentire agli allievi che ne faranno richiesta di effettuare presso questa Azienda i tirocini formativi.
- Fissare la valenza dell'accordo di che trattasi dalla data di stipula della stessa.
- Notificare copia del presente deliberato al Direttore Sanitario Aziendale e al Legale Rappresentante dell'Istituto Enrico Fermi di Perugia, in uno a un esemplare debitamente

sottoscritto dell'accordo convenzionale, facendo carico a quest'ultimo di produrre la seguente documentazione:

- copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile in corso di validità;
- elenco degli allievi;
- copia della polizza assicurativa infortuni in corso di validità;

- Munire la presente della clausola di immediata esecuzione, al fine di consentire l'effettuazione del tirocinio pratico presso le UU.OO. di questa Azienda entro i termini previsti dai Corsi.

**Il Direttore Amministrativo**
**(Dott.Giovanni Annino)**

**Il Direttore Sanitario**
**(Dott.Giuseppe Giammanco)**

**Il Direttore Generale**
**( Dott. Giorgio Giulio Santonocito)**

**Il Segretario**
**(Sig. Salvatore Ledda)**